

Управление образования города Пензы

**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**гимназия № 42 г. Пензы**

**(МБОУ гимназия № 42 г. Пензы)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРИНЯТО**  **На заседании педагогического Совета**  **протокол № 8 от 30.08.2013** | **УТВЕРЖДАЮ**  **Директор МБОУ гимназии № 42 г. Пензы**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Ю. Шкуров**  **приказ № 26.7. – ос от 23.09.2013** |
| **ПРИНЯТО**  **на заседании Управляющего совета**  **протокол № 5 от 05.09.2013** |  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о физкультурно – оздоровительном комплексе «Победа»**

**Пенза, 2013**

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о физкультурно – оздоровительном комплексе «Победа»**

1. **Общие положения**
2. ФОК «Победа» является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы.
3. Физкультурно-оздоровительный комплекс (в дальнейшем – ФОК) не является самостоятельным юридическим лицом, свою деятельность осуществляет в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом гимназии и настоящим Положением.

**2. Организация учебно-тренировочного процесса**

2.1. Зачисление в спортивные секции ФОКа производится по заявлению поступающего при наличии:

а) для несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса:  
- согласия родителей (законных представителей);

- письменного разрешения врача-педиатра, либо врача образовательного учреждения;

- договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;  
- документа, подтверждающего оплату дополнительных услуг, оказываемых ФОКом.

б) для иных участников учебно-тренировочного процесса:  
- договора на оказание платных дополнительных образовательных услуг;  
- документа, подтверждающего оплату дополнительных услуг, оказываемых ФОКом.

1. ФОК организует работу с участниками учебно-тренировочного процесса в течение всего календарного года. Учебно-тренировочные занятия в ФОКе проводятся по учебным программам, учебным планам, а также по индивидуальным планам участников учебно-тренировочного процесса на период их активного отдыха.
2. Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: групповые учебно-тренировочные и теоретические занятия, участие в соревнованиях, матчевых встречах, учебно-тренировочных сборах.
3. Расписание занятий (тренировок) составляется администрацией ФОКа по представлению тренера-преподавателя в целях установления более благоприятного режима тренировок и отдыха занимающихся.
4. Продолжительность одною занятия в группах начальной подготовки не должна превышать 2 академических часов, в учебно-тренировочных - 3 академических часов.

**3. Участники учебно-тренировочного процесса. Их права и обязанности**

1. Участниками учебно-тренировочного процесса в ФОКе являются обучающиеся, педагоги дополнительного образования, а также родители (законные представители) несовершеннолетних участников.
2. Педагог дополнительного образования имеет право:

* на свободу выбора и использования методик обучения, в пределах, определенных законодательством Российской Федерации:
* на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
* на повышение квалификации;
* на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение ее при успешном прохождении аттестации;
* на социальные льготы и гарантии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
* на дополнительные льготы, предоставляемые в Пензенской области педагогическим работникам;
* на благоприятные условия груда и отдыха, охрану жизни.

3.3.Педагог дополнительного образования обязан:

- выполнять правила внутреннего трудового распорядка, распоряжения

администрации, своевременно и аккуратно вести установленную отчетность;

* обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной и личной санитарии и гигиены, противопожарной безопасности;
* планировать свою работу, заботиться о повышении своей квалификации;
* проводить воспитательную и учебно-тренировочную работу со всеми участниками учебно-тренировочного процесса, выполнять учебные программы;
* строить процесс обучения в соответствии с календарно-тематическим и поурочным планированием;
* всемерно поощрять любознательность, активность, самостоятельность участников учебно-тренировочного процесса, обеспечивать сотрудничество с ними в процессе обучения;
* изучать индивидуальные особенности обучающихся, использовать в работе современные достижения психолого-педагогической науки и методики;
* следить за дисциплиной и посещаемостью занятий;
* организовать отбор перспективных спортсменов;
* не допускать применения мер физического или психического воздействия на детей.

3.4. Обучающиеся, занимающиеся в спортивных секциях, имеют право:

* на всестороннее развитие своих способностей:
* на уважение своей чести и достоинства:
* на выражение своего мнения:
* на награждение грамотами и призами.

3.5. Обучающиеся, занимающиеся в спортивных секциях, обязаны:

* выполнять настоящее Положение, распоряжения работников ФОКа, если они не противоречат законодательству Российской Федерации, соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены;
* уважать честь и достоинство других участников учебно-тренировочного процесса, работников ФОКа, не допускать ущемления их интересов;
* быть дисциплинированными, соблюдать общественный порядок в ФОКе;
* иметь опрятный вид, на занятия приходить в установленное время и в

установленной форме;

* не курить, не употреблять спиртные напитки, токсические и наркотические

вещества;

* совершенствовать свое спортивное мастерство;
* соблюдать спортивный режим и гигиенические требования;
* выступать в различного вида соревнованиях;
* бережно относиться к спортивному инвентарю и оборудованию ФОКа;
* вносить установленную плату на основании соответствующих договоров, заключаемых с гимназией.

3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса имеют право:

* защищать законные права и интересы детей в установленном законом порядке;
* знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного  
  процесса;
* посещать занятия с разрешения администрации и согласия тренера-преподавателя, ведущего занятие;
* вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие гимназии

и ФОКа;

* принимать решение о необходимости охраны ФОКа и вносить добровольные пожертвования на его содержание.

3.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних участников учебно-тренировочного процесса обязаны:

* создавать необходимые условия для успешного обучения и развития детей;
* обеспечивать своевременную явку детей в ФОК;
* своевременно ставить администрацию ФОКа в известность о болезни ребенка либо иной возможности его отсутствия;
* посещать проводимые администрацией ФОКа родительские собрания.

3.9. Иные участники учебно-тренировочного процесса имеют право:

- защищать свои законные права и интересы в установленном законом порядке:

- знакомиться с документами, регламентирующими организацию учебно-тренировочного процесса;

- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на развитие гимназии и ФОКа.

**4. Материально-техническое обеспечение ФОКа**

1. Имущество, переданное гимназии юридическими и физическими лицами для использования во время учебно-тренировочного процесса в ФОКе, может быть использовано только по целевому назначению; передача имущества кому-либо не допускается.
2. Источниками формирования денежных средств для функционирования ФОКа, кроме указанных в Уставе муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы, являются:

- денежные средства, поступающие от иных участников учебно-тренировочного процесса на основании соответствующих договоров, заключаемых с гимназией;

- разовые взносы, добровольные пожертвования как юридических, так и физических лиц, заинтересованных в развитии спорта.

4.3. Денежные средства, поступающие на содержание и развитие ФОКа зачисляются и внебюджетный счет гимназии и используются исключительно в целях развития спорта, в том числе и на дополнительную оплату педагогам дополнительного образования.

**5. Управление ФОКом**

1. Общее руководство деятельностью ФОКа осуществляет директор муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы в соответствии с Уставом.
2. Непосредственное руководство деятельностью ФОКа осуществляет заместитель директора по физкультуре и спорту, назначаемый па должность и освобождаемый от должности директором муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы.
3. Заместитель директора по физкультуре и спорту:

* представляет ФОК во всех организациях, предприятиях и учреждениях на основании доверенности, выданной директором гимназии;
* планирует, организует и контролирует всю работу ФОКа, отвечает за ее качество  
  эффективность;
* осуществляет подбор и расстановку кадров ФОКа:
* разрабатывает и представляет па утверждение директора гимназии смету расходов на содержание ФОКа;
* несет персональную ответственность за результаты деятельности ФОКа в пределах своих должностных обязанностей.

**6. Реорганизация и ликвидация**

1. В случае реорганизации муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы путем выделения из ее состава ФОКа в самостоятельное учреждение дополнительного образования детей все имущество и денежные средства, переданные в организацию учебно-тренировочного процесса в ФОКе, имеющиеся у нее на момент реорганизации закрепляются на его самостоятельном балансе.
2. В случае-ликвидации ФОКа как структурного подразделения муниципального образовательного учреждения гимназии № 42 г.Пензы все имущество и денежные средства, имеющиеся у ФОКа на момент его ликвидации, поступают в распоряжение собственника имущества.

6.3. Во всем остальном деятельность ФОКа осуществляется в соответствии с Уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения гимназии № 42 г. Пензы.